



ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Шестой созыв

РЕШЕНИЕ

от 14 февраля 2019 года № 10
г. Талица

Об утверждении Положения о порядке организации и проведении схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа

Рассмотрев проект решения Думы Талицкого городского округа «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа», внесенный Администрацией Талицкого городского округа 04 декабря 2018 года (вх. № 378), с изменениями от 08 февраля 2019 года (вх. № 50), руководствуясь Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Талицкого городского округа, Дума Талицкого городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведении схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Думы Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности и местному самоуправлению Думы Талицкого городского округа (С.А. Михнова).

Председатель Думы
Талицкого городского округа

Глава
Талицкого городского округа

Утверждено
Решением Думы
Талицкого городского округа
от 14 февраля 2019 года № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведении схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о порядке организации и проведения схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Закон № 131-ФЗ), Уставом Талицкого городского округа и определяет процедуру организации и проведения схода граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа.

1. Сход граждан в сельском населенном пункте, входящем в состав Талицкого городского округа (далее - сход), является формой непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления в Талицком городском округе.

2. Сход может проводиться в случаях, предусмотренных Законом № 131-ФЗ, по вопросам, указанным в статье 25.1 Закона № 131 (применительно к сельским населенным пунктам).

3. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

4. Правом участия в сходе обладают граждане, достигшие возраста 18 лет, зарегистрированные на территории сельского населенного пункта, в котором проводится сход.

5. Граждане участвуют в сходе непосредственно. Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе, а также на их свободное волеизъявление.

6. Сход правомочен при участии в нем более половины жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, проживающих на территории соответствующего сельского населенного пункта.

7. Решение схода считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

8. Голосование на сходе является открытым.

9. Организация и проведение схода обеспечиваются Администрацией Талицкого городского округа (далее - уполномоченный орган).

10. Расходы, связанные с организацией и проведением схода,

осуществляются за счет средств бюджета Талицкого городского округа.

Раздел 2. Организация схода

11. Сход может созываться Главой Талицкого городского округа самостоятельно либо по инициативе группы жителей соответствующего сельского населенного пункта численностью не менее 10 человек.

12. Инициатива жителей сельского населенного пункта о проведении схода оформляется в виде подписного листа (подписных листов), в котором (которых) должны быть указаны:

- 1) формулировки вопросов, выносимых на сход;
- 2) предлагаемая дата проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства, гражданина, его подпись и дата проставления подписи.

13. Подписной лист (подписные листы) заверяется (заверяются) лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются Главе Талицкого городского округа.

14. Форма подписного листа устанавливается постановлением Администрации Талицкого городского округа.

15. Решение о проведении схода принимается Главой Талицкого городского округа и оформляется постановлением Администрации Талицкого городского округа.

16. При подготовке к проведению схода уполномоченным органом определяются:

- 1) дата, место и время проведения схода;
- 2) повестка дня схода;
- 3) список жителей сельского населенного пункта, имеющих право на участие в сходе.

17. В постановлении Администрации Талицкого городского округа о проведении схода указываются дата проведения схода и формулировки выносимых на него вопросов.

18. Форма списка жителей сельского населенного пункта, имеющих право на участие в сходе, устанавливается постановлением Администрации Талицкого городского округа.

19. Форма протокола схода устанавливается постановлением Администрации Талицкого городского округа.

20. Постановление Администрации Талицкого городского округа о проведении схода подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов Талицкого городского округа.

21. Решение о проведении схода по инициативе граждан должно быть принято Главой Талицкого городского округа в течение 10 рабочих дней со дня

поступления ему подписных листов, оформленных в соответствии с требованиями пунктов 13 - 15 настоящего Положения.

22. Уведомление о принятом по вопросу проведения схода решении направляется в письменном виде лицу, указанному в подписном листе по почтовому адресу, указанному в подписном листе, либо вручается указанному лицу непосредственно под подпись.

23. Решение об отклонении инициативы группы жителей сельского населенного пункта о проведении схода принимается Главой Талицкого городского округа в следующих случаях:

- 1) непредставление подписных листов;
- 2) неисполнение требований к оформлению подписных листов, указанных в пунктах 13 - 15 настоящего Положения;
- 3) решение вопроса, выносимого на сход, не входит в компетенцию схода;
- 4) вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам и (или) иным нормативным правовым актами Российской Федерации, Уставу Свердловской области, законам и (или) иным нормативным правовым актам Свердловской области, Уставу Талицкого городского округа.

24. Решение об отклонении инициативы группы жителей сельского населенного пункта о проведении схода принимается Главой Талицкого городского округа и оформляется в виде мотивированного письменного уведомления.

25. Решение об отклонении инициативы группы жителей сельского населенного пункта о проведении схода должно быть принято Главой Талицкого городского округа в течение 10 рабочих дней со дня поступления ему документов, подтверждающих инициативу проведения схода.

26. Уведомление об отклонении инициативы группы жителей сельского населенного пункта о проведении схода в письменном виде направляется лицу, указанному в подписном листе по почтовому адресу, указанному в подписном листе, либо вручается указанному лицу непосредственно под подпись. Уведомление об отклонении инициативы группы жителей сельского населенного пункта о проведении схода в письменном виде может быть направлено также по иному почтовому адресу, указанному в документе, содержащем инициативу о проведении схода.

27. Уполномоченный орган организует оповещение населения сельского населенного пункта о времени и месте проведения схода, о вопросах, выносимых на сход, путем обнародования соответствующей информации не позднее, чем за три дня до проведения схода.

28. Непосредственное оповещение населения сельского населенного пункта о проведении схода, а также решение иных организационных вопросов и других вопросов, связанных с организацией и проведением схода, возлагаются на уполномоченный орган.

29. Решение о включении в повестку дня схода иных вопросов считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины

граждан, присутствующих на сходе.

30. Если сход проводится по инициативе граждан, то в повестку дня в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

31. Жители сельского населенного пункта, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе непосредственно.

32. Прибывшие на сход граждане допускаются работниками уполномоченного органа к участию в сходе, если они внесены в список жителей населенного пункта, имеющих право на участие в сходе.

33. К участию в сходе допускаются также иные граждане, изъявившие желание участвовать в сходе. Указанные граждане не обладают правом решающего голоса и не принимают участие в голосовании на сходе.

34. В случае выявления неточности в списке жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, житель сельского населенного пункта должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе работниками уполномоченного органа.

35. Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.

Раздел 3. Проведение схода

37. Перед открытием схода проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса регистрации по месту жительства. Регистрация участников схода осуществляется работниками уполномоченного органа.

38. На сходе председательствует представитель уполномоченного органа.

39. Сход избирает секретаря схода. Секретарь схода ведет протокол схода и обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений.

40. Сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждаются сходом. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. Председательствующий не может входить в состав счетной комиссии.

41. Счетная комиссия:

- 1) дает разъяснения по вопросам голосования на сходе;
- 2) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования на сходе;
- 3) составляет протокол об итогах голосования на сходе.

42. В протоколе схода указываются:

- 1) дата и место проведения схода;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта и имеющих право принимать участие в сходе;
- 3) количество присутствующих на сходе;
- 4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе, секретаря схода и членов счетной комиссии схода;
- 5) повестка дня схода;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

43. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прилагается список зарегистрированных участников схода.

44. Решение схода принимается открытым голосованием.

45. Решение, принятое на сходе, оформляется в виде муниципального правового акта.

46. Форма решения, принятого на сходе, устанавливается постановлением Администрации Талицкого городского округа.

47. Решение, принятое на сходе, подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

48. Решение, принятое на сходе, не должно противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и (или) иным нормативным правовым актами Российской Федерации, Уставу Свердловской области, законам и (или) иным нормативным правовым актам Свердловской области, Уставу Талицкого городского округа.

49. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Талицкого городского округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом Талицкого городского округа.

50. Решение, принятое на сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе либо признано недействительным судом.

Раздел 4. Порядок исполнения решений схода и ответственность за неисполнение решений схода

51. Решения, принятые на сходе, подлежат обязательному исполнению.

Если для реализации решения, принятого на сходе, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления Талицкого городского округа или должностное лицо местного самоуправления Талицкого городского округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

52. Неисполнение решений, принятых на сходе, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.