



ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Шестой созыв

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2020 года № 83
г. Талица

Об утверждении Порядка передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность (деприватизация)

Рассмотрев проект решения Думы Талицкого городского округа «Об утверждении Порядка передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность (деприватизация)», внесенный Администрацией Талицкого городского округа 27 августа 2020 года (вх. № 168), с изменениями от 6 ноября 2020 года (вх. № 238), руководствуясь статьей 9.1 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Талицкого городского округа, с целью упорядочения процедуры принятия в муниципальную собственность жилых помещений, ранее приватизированных гражданами, Дума Талицкого городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность (деприватизация) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Думы Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по промышленности, транспорту и ЖКХ (Яровиков А.А.).

Председатель Думы Талицкого	Глава Талицкого городского
-----------------------------------	----------------------------------

городского округа

Е.Г. А.Г.
Забанных Толкачев

УТВЕРЖДЕН
Решением Думы
Талицкого городского округа
от 19 ноября 2020 года № 83

ПОРЯДОК
передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами,
в муниципальную собственность (деприватизация)

1. Настоящий Порядок передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность (деприватизация) (далее - Порядок) принят в соответствии со статьей 9.1 Закона Российской Федерации от 04 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» и определяет порядок передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность Талицкого городского округа.

2. Граждане, желающие передать принадлежащие им приватизированные жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания и свободные от прав третьих лиц, в собственность муниципального образования, обращаются с письменным заявлением в Управление по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа (далее - Управление) по установленной форме (прилагается).

3. Если жилое помещение принадлежит на праве общей долевой собственности нескольким гражданам, в заявлении должно быть выражено желание каждого собственника на передачу помещения в муниципальную собственность. Заявление должно быть подписано всеми собственниками жилого помещения (если собственниками являются несовершеннолетние граждане – с соблюдением норм гражданского законодательства о дееспособности несовершеннолетних).

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, свидетельство о государственной регистрации прав на жилое

помещение (при наличии), договор безвозмездной передачи квартиры в собственность граждан);

2) копию паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (паспорт - для собственника, достигшего 14-летнего возраста, свидетельство о рождении - для собственника, не достигшего 14-летнего возраста). В случае если собственник менял фамилию (копию свидетельства о браке, копию свидетельства о расторжении брака, свидетельство об изменении фамилии);

3) нотариально заверенная копия доверенности (в случае представления интересов собственника(ов) иным лицом);

4) справку, подтверждающую отсутствие задолженности за содержание жилого помещения, за коммунальные услуги (в том числе за электроэнергию, твердые бытовые отходы) на день подачи заявления;

5) технический и кадастровый паспорта на жилое помещение;

6) документ органов опеки и попечительства в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Управление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) зарегистрированных ограничений (обременений) в отношении жилого помещения, передаваемого в муниципальную собственность;

2) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) регистрации права собственности на недвижимое имущество у заявителя и членов его семьи;

3) справку налогового органа об отсутствии у заявителей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате, в отношении жилого помещения, передаваемого в муниципальную собственность.

4) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении, передаваемом в муниципальную собственность

6. Управление в течение 2 месяцев со дня поступления соответствующего заявления с документами, указанными в п. 4 настоящего Порядка, в случае отсутствия оснований для отказа принимает решение о принятии жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность, при наличии оснований для отказа принимает решение об отказе в принятии жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность.

Копия распоряжения начальника Управления по регулированию имущественных и земельных отношений Администрации Талицкого городского округа о приеме в муниципальную собственность Талицкого городского округа

жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, либо заключение об отказе в приеме в муниципальную собственность Талицкого городского округа жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, направляется по почте либо выдает на руки заявителю в течение двух календарных дней со дня подписания.

Передача жилого помещения и принятие его в муниципальную собственность осуществляется посредством заключения договора безвозмездной передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в собственность Талицкого городского округа.

7. Управление отказывает в принятии жилого помещения в собственность Талицкого городского округа в случаях:

- 1) наличия не утвержденных в установленном порядке перепланировок, повлекших изменения в технических характеристиках жилого помещения;
- 2) непредставления документов, указанных в 4 настоящего Порядка;
- 3) если право на жилое помещение оспаривается в судебном порядке (до вступления в силу соответствующего судебного акта);
- 4) если в представленных документах содержатся недостоверные сведения;
- 5) если заявитель не относится к категориям граждан, перечисленных в [пункте 2](#) настоящего Порядка;
- 6) если приватизированное жилое помещение, которое передается в муниципальную собственность, признано непригодным для проживания;
- 7) если отсутствует согласие, хотя бы одного собственника на передачу приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность;
- 8) если установлен факт, подтверждающий, что передаваемое жилое помещение не является единственным в собственности граждан;
- 9) если в результате межведомственного взаимодействия будет установлено, что заявитель, либо члены его семьи, являющиеся собственниками приватизированного жилого помещения, имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате, в отношении жилого помещения, передаваемого в муниципальную собственность;
- 10) если в результате межведомственного взаимодействия будет установлено, что заявитель, либо члены его семьи не являются собственниками жилого помещения, передаваемого в муниципальную собственность;
- 11) если в результате межведомственного взаимодействия будет установлено зарегистрированное ограничение (обременение) права собственности на жилое помещение, передаваемое в муниципальную собственность;
- 12) если после принятия распоряжения начальника Управления о приеме жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в собственность муниципального образования Талицкий городской округ, заявитель уклоняется от заключения договора передачи приватизированного жилого помещения в собственность муниципального образования Талицкий городской округ.

8. В случае подписания заявителем договора безвозмездной передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность Талицкого городского округа (деприватизация), специалист Управления в течение пяти рабочих дней готовит документы для государственной регистрации права муниципальной собственности в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Специалист Управления и заявитель совместно подают заявление и документы для государственной регистрации в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10. В течение 10 календарных дней с момента государственной регистрации перехода права на жилое помещение, гражданин обращается в Управление жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации Талицкого городского округа с заявлением о заключении с ним договора социального найма на жилое помещение, переданное им в муниципальную собственность Талицкого городского округа.

11. В случае уклонения заявителя от заключения договора безвозмездной передачи жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, в муниципальную собственность Талицкого городского округа (деприватизация) в течение 30 календарных дней со дня принятия распоряжения начальника Управления о приеме в муниципальную собственность Талицкого городского округа жилого помещения, ранее приватизированного гражданами, указанное распоряжение подлежит отмене, о чем принимается соответствующее распоряжение начальника Управления.

Приложение
к Порядку передачи
жилого помещения, ранее
приватизированного гражданами,
в муниципальную собственность
(деприватизация)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПЕРЕДАЧЕ ЗАНИМАЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ
ПРИВАТИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

Я (Мы), _____
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные граждан,

_____ адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)
прошу(сим) принять безвозмездно в собственность Талицкого городского округа занимаемое
мной (нами) и принадлежащее мне(нам) на праве собственности жилое помещение-

_____ (квартиру, дом,

_____ долю дома, комнату в коммунальной квартире, долю коммунальной квартиры)
расположенное по адресу: _____,

состоящее из _____ комнат, общей площадью _____ кв. м, жилой площадью
кв. м, с последующим заключением со мной (нами) договора социального найма
указанного жилого помещения и признанием нанимателем указанного жилого
помещения _____

_____ (Фамилия, имя, отчество гражданина, который в последующем будет

_____ нанимателем жилого помещения)

Договор социального найма просим заключить на следующий состав семьи:

1) _____
фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем

2) _____
фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем

Вышеуказанное жилое помещение принадлежит мне (нам) на праве
собственности на основании _____

_____ (договора передачи жилого помещения

_____ в _____ собственность _____ граждан, _____ судебного _____ решения,

_____ свидетельства(в) о государственной регистрации права собственности)

_____ и является для меня (нас) единственным местом постоянного проживания.
Гарантирую(ем), что на момент подачи настоящего заявления указанное
жилое помещение никому не продано, не заложено, свободно от любых прав и
притязаний третьих лиц, в споре и под арестом не состоит.
Приложение:

1. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан (либо решение

суда) _____

2. Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, свидетельство о государственной регистрации прав на жилое помещение (при наличии)) _____

3. Копия паспорта или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (паспорт - для собственника, достигшего 14-летнего возраста, свидетельство о рождении - для собственника, не достигшего 14-летнего возраста). В случае если собственник менял фамилию (копию свидетельства о браке, копию свидетельства о расторжении брака, свидетельство об изменении фамилии) _____

4. Нотариально заверенная копия доверенности (в случае представления интересов собственника(ов) иным лицом) _____

5. Справка, подтверждающая отсутствие задолженности за содержание жилого помещения, за коммунальные услуги (в том числе за электроэнергию, твердые бытовые отходы) на день подачи заявления _____

6. Технический и кадастровый паспорта на жилое помещение _____

7. Документ органов опеки и попечительства в случаях, предусмотренных действующим законодательством _____

8. Иные документы: _____

Подпись(и) собственника(ов) жилого помещения:

Дата _____

Подпись(и) заверяю _____

Дата _____