



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Шестой созыв**

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2018 года № 63
г. Талица

**Об утверждении Положения о
порядке осуществления
муниципального контроля в
области использования и
охраны особо охраняемых
природных территорий
местного значения Талицкого
городского округа**

Рассмотрев проект решения Думы Талицкого городского округа «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Талицкого городского округа», внесенный Администрацией Талицкого городского округа 16 июля 2018 года (вх. № 218), с изменениями от 24 августа 2018 года (вх. № 248), руководствуясь Федеральным [законом](#) от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Талицкого городского округа, Дума Талицкого городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Талицкого городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь» и разместить на сайте Думы Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законности и местному самоуправлению (С.А. Михнова).

Председатель Думы
Талицкого городского округа

Глава
Талицкого городского округа

_____ Е.Г. Забанных

_____ А.Г. Толкачев

Утверждено
решением Думы
Талицкого городского округа
от 30 августа 2018 года № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления муниципального контроля
в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий
местного значения Талицкого городского округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), Закон Свердловской области от 21 ноября 2005 года № 105-ОЗ «Об особо охраняемых природных территориях областного и местного значения в Свердловской области», Уставом Талицкого городского округа и определяет порядок осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения Талицкого городского округа (далее - особо охраняемые природные территории местного значения).

Раздел 1. Общие положения

2. Настоящее Положение определяет предмет, задачи, принципы осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения (далее - муниципальный контроль), полномочия органа, осуществляющего муниципальный контроль, а также его уполномоченных лиц, порядок разработки ежегодных планов проведения проверок.

3. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация Талицкого городского округа, в лице отдела экологии и благоустройства Администрации Талицкого городского округа (далее - Администрация).

4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) муниципальный контроль - деятельность Администрации Талицкого городского округа по контролю за соблюдением на территории Талицкого городского округа юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении особо охраняемых природных территорий местного значения требований законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области, за нарушение которых

законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области предусмотрена административная и иная ответственность;

2) особо охраняемые природные территории местного значения - участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны;

3) муниципальный инспектор - должностное лицо, на которое возложено осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения, - сотрудник уполномоченного структурного подразделения Администрации Талицкого городского округа специалист отдела экологии и благоустройства Администрации Талицкого округа, осуществляющий муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территории местного значения, расположенных в границах Талицкого городского округа.

5. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на особо охраняемых природных территориях местного значения, и находящимися на указанных территориях гражданами требований законодательства Российской Федерации, установленных к режиму особо охраняемой природной территории местного значения, порядку и режиму использования земельных участков, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемой природной территории местного значения.

6. Основными задачами муниципального контроля являются:

- контроль соблюдения режима особо охраняемых природных территорий местного значения, особого правового режима использования земельных участков, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий местного значения;

- профилактика правонарушений в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

7. Муниципальный контроль может проводиться во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и с территориальными органами исполнительных органов государственной власти Свердловской области в соответствии с их компетенцией.

Раздел 2. Организация и осуществление муниципального контроля

8. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, а также в форме плановых (рейдовых) осмотров.

9. Плановая проверка юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

10. Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводится на основании ежегодных планов проведения плановых проверок. Администрацией также могут утверждаться ежегодные планы проведения плановых проверок граждан.

11. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет в прокуратуру для согласования. Администрация рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

12. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его представления в прокуратуру и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

13. Утвержденный постановлением Администрации ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

-направляется в прокуратуру;

-доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации Талицкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Порядок проведения плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установлены Федеральным законом № 294-ФЗ.

15. Внеплановая проверка юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

16. Основания и порядок проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установлены Федеральным законом № 294-ФЗ.

17. Сроки проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей определены Федеральным законом № 294-ФЗ.

18. Предварительное уведомление граждан о начале проведения проверки не производится. Срок проведения проверки граждан не может превышать 20 рабочих дней.

По результатам проверки составляется акт. К акту проверки прилагаются объяснения гражданина, на которого возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается гражданину, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия гражданина, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации.

Раздел 3. Права и обязанности муниципальных инспекторов, осуществляющих муниципальный контроль

19. В целях эффективной организации муниципального контроля муниципальные инспекторы имеют право:

1) обследовать особо охраняемые природные территории местного значения и находящиеся на них объекты, проводить их обмеры, осуществлять фотосъемку;

2) запрашивать в соответствии со своей компетенцией и безвозмездно получать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимые для осуществления муниципального контроля сведения, материалы, документы, относящиеся к предмету проверки.

20. Муниципальные инспекторы обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных Федеральным законом № 294-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (далее - обязательные требования), и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, гражданину, их уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, гражданину, их уполномоченному представителю присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, их уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, их уполномоченного представителя ознакомить их с

положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, в случае его наличия.

Раздел 4. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан при осуществлении муниципального контроля

21. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, их уполномоченные представители при проведении мероприятий по муниципальному контролю имеют право:

1) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от муниципальных инспекторов информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями уполномоченных лиц;

4) обжаловать действия (бездействие) органа муниципального контроля и его муниципальных инспекторов, повлекшие за собой нарушение прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Мероприятия по муниципальному контролю, в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан проводятся муниципальными инспекторами в соответствии с административным регламентом осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения (далее - Регламент).

23. Порядок организации и проведения проверок и порядок оформления результатов проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей регламентируются Федеральным законом № 294-ФЗ, а также Регламентом.

Раздел 5. Ответственность уполномоченных лиц, осуществляющих муниципальный контроль

24. Муниципальные инспекторы, в случае ненадлежащего исполнения функций и служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Администрация осуществляет контроль исполнения муниципальными инспекторами служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения муниципальными инспекторами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и

принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких муниципальных инспекторов.

26. О мерах, принятых в отношении муниципальных инспекторов, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия таких мер, Администрация обязана сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.